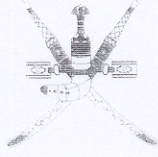


بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



وزارة التربية والتعليم

قرار وزاري رقم ٣٢٤ / ٢٠٠٩ م
بتشكيل اللجان المشرفة على التجمع الكشفي والإرشادي الخاص
في الفترة من ١٥-١٩ يناير ٢٠١٠ م

استنادا إلى المرسوم السلطاني رقم (٤١ / ٢٠٠٧) بإنشاء المديرية العامة للكشافة والمرشدات،

وإلى المرسوم السلطاني رقم (٣٧/٢٠٠٨) بتحديد اختصاصات الوزارة واعتماد هيكلها التنظيمي،

وإلى القرار الوزاري رقم (٤٣/٢٠٠٩) بتشكيل لجان تسيير أعمال المخيمات الكشفية والإرشادية،

وبناء على ما تقتضيه المصلحة العامة.

تقرر

المادة (١): تشكل لجان للإشراف على التجمع الكشفي والإرشادي الخاص خلال الفترة من ١٥-١٩ يناير ٢٠١٠ م على النحو الآتي:-

أولا: اللجنة الرئيسية:

برئاسة علي بن محفوظ المنذري، مستشار الوزير للشؤون التربوية،
وعضوية كل من:

- السيدة سناء بنت حمد بن سعود البوسعيدية -
المديرة العامة للمديرية العامة
للتربية والتعليم لمحافظة مسقط

- علي بن ناصر المنيري
المدير العام للمديرية العامة
للكشافة والمرشدات

- حسن بن عبد الله بن جمعة
نائب المدير العام للمديرية العامة
للكشافة والمرشدات للشؤون
الإدارية والمالية.



مدير دائرة العلاقات العامة
والإعلام الكشفي والإرشادي
(المفوض الدولي).

- أنور بن عبد الرضا بن عبد الباقي

مديرة دائرة المرشدات.

- ابتسام بنت عبد الله بن صخر العامرية

مدير دائرة الكشافة.

- وليد بن أيوب الزدجالي

أخصائي نشاط ثقافي - المديرية
العامّة للتربية والتعليم بمحافظة
مسقط

- خليفة بن علي الرواحي

خبير الشؤون الكشفية- عضوا
ومقررا.

- هشام عبد السلام موسى

ثانيا: اللجان التنفيذية: وتكون على النحو الآتي:

(أ) اللجنة التنفيذية للتجمع الكشفي والإرشادي بمسقط:

برئاسة علي بن ناصر المنيري - المدير العام للمديرية العامة للكشافة
والمرشدات وعضوية كل من:

خبير الشؤون الكشفية والإرشادية.

- سلطان بن سعيد العلوي

- ابتسام بنت عبد الله بن صخر العامرية
قائدة لمخيمات مراحل الأشبال
والزهرات، والمرشدات،
والمرشدات المتقدمات،
والجالات.

قائدا لمخيّم مرحاتي الكشاف
والكشاف المتقدم.

- وليد بن أيوب الزدجالي

قائدا لمخيّم الجوالّة والاتصالات
اللاسلكية والإنترنت، وعروض
الفنون الشعبية.

- خالد بن علي العادي

(ب) لجنة المشتريات والخدمات:

برئاسة: حسن بن عبد الله بن جمعة - نائب المدير العام للمديرية العامة
للكشافة والمرشدات للشؤون الإدارية والمالية، وعضوية كل من:

رئيس قسم الشؤون الإدارية
والمالية.

- حسين بن حبيب العجمي



- | | |
|---|------------------------------|
| رئيس قسم تنمية المجتمع | - مقبول بن مال الله اللواتيا |
| رئيس قسم تنمية المراحل
والعضوية الكشفية | - سعيد بن ناصر الصباحي |
| رئيسة قسم تنمية المراحل
والعضوية الإرشادية | - رشيدة بنت علي الزدجالية |
| مسؤول المخيمات ومراكز
التدريب | - خالد بن حمد البطاشي |
| كاتب شؤون إدارية | - سيف بن سالم النبهاني |
| أخصائي تدريب | - أحمد بن هلال التوبي |

(ج) لجنة العلاقات العامة والإعلام:

- برئاسة: أنور بن عبد الرضا بن عبد الباقي - وعضوية كل من:
- | | |
|--|-----------------------------------|
| نائب رئيس دائرة العلاقات العامة
والإعلام الكشفي والإرشادي | - صالح بن مسلم العميري |
| رئيس قسم تنمية الموارد البشرية | - محمد بن خميس الحسني |
| مندوب علاقات عامة - بدائرة
العلاقات العامة بوزارة التربية
والتعليم | - إبراهيم بن محمد بن خميس الوهيبي |
| كاتب شؤون إدارية | - كمال بن مبارك السليمي |
| أخصائية إعلام تربوي | - زينة بنت صالح الشيبانية |
| مشرف لغة عربية - المديرية
العامة للتربية والتعليم بمحافظة
مسقط | - أحمد بن مبارك الدرمني |
| أخصائي نشاط ثقافي - المديرية
العامة للتربية والتعليم بمحافظة
مسقط | - سيف بن سالم العزيزي |
| أخصائي نشاط ثقافي - المديرية
العامة للتربية والتعليم بمحافظة
مسقط | - خليفة بن علي الرواحي |



نائبة مديرة مدرسة النبع للتعليم
الأساسي (الحلقة الأولى) بالمديرية
العامة للتربية والتعليم بمحافظة
مسقط

- أمل بنت عبد الله العامرية

رائد جواله بعشيرة كلية العلوم
التطبيقية بالمرستاق

- أحمد بن خميس القاسمي

(د) لجنة الهوايات والمعرض العام:

خبير الشؤون الكشفية والإرشادية

- سلطان بن سعيد العلوي

الموجه الكشفي الأول

- عبد المجيد محمد رزق

(هـ) لجنة الاستقبال والتنظيم في المنطقة الداخلية:

برئاسة حميد بن محمد بن علي الحجري، مدير عام المديرية العامة
للتربية والتعليم، رئيس المفوضية الكشفية والإرشادية بالمنطقة
الداخلية، وعضوية كل من:

موجه كشفي - بالمنطقة الداخلية

- سليمان بن سالم الفهدي

موجه كشفي - بالمنطقة الداخلية

- عبد العزيز بن خلفان الهذابي

موجه كشفي - بالمنطقة الداخلية

- خلفان بن سليم المجيزي

موجهة مرشدات - بالمنطقة
الداخلية

- أسيا بنت ماجد الهشامية

موجهة مرشدات - بالمنطقة
الداخلية

- ثريا بنت عدنان الهطالية

مشرفة أنشطة بمدرسة منبر العلم
للتعليم الأساسي - بالمنطقة
الداخلية

- نعيمة بنت خلفان الرواحية

المادة (٢): تباشر اللجان المذكورة في المادة السابقة الاختصاصات والمهام الآتية :-

أولاً: اللجنة الرئيسية:

- الإشراف العام على جميع نواحي الإعداد لبرنامج الزيارة وتحديد
موازنتها، وذلك بالتنسيق مع الجهات المعنية.

- اعتماد المواد الإعلامية اللازمة للزيارة، وتوجيه الدعوات.



- تقديم المشورة والدعم الفني للجان التنفيذية.
- اختيار الفرق الكشفية والإرشادية وعشائر الجوالة المشاركة في التجمع وفق معايير التميز.
- التعرف على المشاكل والصعوبات التي تواجه سير العمل ووضع الحلول الملائمة لها.
- التأكد من مراعاة وسائل الأمن والسلامة أثناء ممارسة الأنشطة والبرامج.
- اقتراح الهدايا والتذكارات والدروع والأوسمة المطلوبة.
- إعداد تقرير ختامي عن الزيارة.

ثانياً: اللجنة التنفيذية للتجمع الكشفي:

- تجهيز مواقع المخيمات الفرعية الخاصة بكل مرحلة، بما يبرز المهارات والفنون الكشفية والإرشادية، والتكيف مع حياة الخلاء، والبنية الأساسية للموقع العام للتجمع.
- إبراز ابتكارات وبراعات الكشافين والمرشدين في مجالات الهوايات، والتقدم العلمي والتقني.
- تدريب المشاركين على أداء مهامهم لتقديمها بكفاءة.
- التأكد من الالتزام بالزي الكشفي والإرشادي.
- التأكد من مراعاة إجراءات الأمن والسلامة للمشاركين، والحفاظ على النظافة العامة.
- تحديد الاحتياجات العامة اللازمة لتنفيذ البرامج والأنشطة.
- تنظيم عملية تسكين وإقامة المشاركين ومتابعة تحركاتهم.

ثالثاً: لجنة المشتريات والخدمات:

- الإشراف على عملية الصرف وتدقيق المستندات وتسوية سلفة التجمع.
- تسجيل احتياجات اللجان من الأدوات والخامات غير المتوفرة بالمخازن والعمل على توفيرها.



- تحديد أسلوب صرف الأدوات من المخزن وإعادتها بعد الانتهاء من استخدامها وإعداد النماذج الخاصة بذلك.
 - إعداد الجداول الخاصة بتغذية التجمع وتقدير مخصصات كل فرد.
 - تحديد مواعيد صرف الوجبات بالتنسيق مع قيادة التجمع.
 - الإشراف على عملية صرف الوجبات، وإعداد وتجهيز قاعة الطعام، وإعداد تقرير يومي عن حالة التغذية وعدد الوجبات المنصرفة.
 - توفير احتياجات التجمع من السيارات والحافلات وعمل الترتيبات الخاصة بتشغيلها وصيانتها وتزويدها بالوقود، وتحديد أماكن وقوف السيارات.
 - عمل الترتيبات الخاصة بنقل التغذية والأدوات إلى أماكن التجمع.
 - توفير العمال المؤقتين والإشراف على أعمالهم داخل التجمع.
 - توفير الهدايا والتذكارات والمطبوعات الخاصة بالزيارة.
 - إعداد القوائم الخاصة بالهدايا والتذكارات والإشراف على توزيعها.
- رابعاً: لجنة العلاقات العامة والإعلام:**

- استقبال الزائرين والترحيب بهم ومرافقتهم أثناء فترة الزيارة.
- اتخاذ الإجراءات اللازمة للإعلام الجيد عن الزيارة من حيث: أهدافها وبرامجها والمردود الإيجابي لأنشطة وبرامج الزيارة. والتنسيق مع أجهزة الإعلام المختلفة لتغطية أنشطة وفعاليات التجمع، ومددهم بتقارير إخبارية وصور عن أنشطة وبرامج الزيارة أولاً بأول.
- مرافقة الوفود الإعلامية أثناء زيارتهم للقاء.
- تنظيم بعض اللقاءات (الصحفية/ الإذاعية) مع المشاركين والزوار.
- الإشراف على عملية توفير الجرائد اليومية للمخيمات الفرعية.
- توثيق أنشطة وفعاليات الزيارة الداخلية والخارجية بكل وسائل التوثيق المتاحة.
- جمع كل ما يكتب عن الزيارة في الصحف والمجلات في سجل خاص والاحتفاظ بمجموعة نسخ من المطبوعات والوثائق الصادرة عن التجمع والتقارير الخاصة بالأنشطة.



خامسا: لجنة الهوايات والمعرض العام:

- تجهيز مجموعة من الورش المتنوعة بين تراثية وعلمية وتقنية تبرز مدى التقدم في العمل الكشفي والإرشادي.
- تجهيز المعرض العام الذي يبرز دور كشافة ومرشدات السلطنة في مختلف المجالات وتعاونها مع الجهات ذات العلاقة في مجال خدمة وتنمية المجتمع والبيئة، إلى جانب أركان المفوضيات، وفرق كشافة الجاليات، والعروض المرئية.

سادسا: لجنة الاستقبال والتنظيم في المنطقة الداخلية:

- اتخاذ الترتيبات اللازمة لاستقبال الزوار في كل من قلعة نزوى وحصن جبرين.
- تجهيز عدد من الورشات التراثية، والفنون الشعبية والفروسية والهجن في مواقع الزيارة.

المادة (٣): تضع اللجان خطة عمل وبرنامج زمني لتنفيذ مهامها، ولكل منها الإستعانة بمن تراه مناسباً لإنجاز أعمالها.

المادة (٤): ترفع اللجان التنفيذية تقاريرها عن أعمالها إلى رئيس اللجنة الرئيسية، الذي يرفع بدوره إلينا تقريراً مفصلاً عن الزيارة عقب انتهائها.

المادة (٥): يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره.

يحيى بن سعود السليمي
وزير التربية والتعليم

صدر في : ٢٩ ذو الحجة ١٤٣٠ هـ
الموافق : ١٦ ديسمبر ٢٠٠٩ م