



سلطنة عمان
وزارة التربية والتعليم
المديرية العامة للتقويم التربوي



فهرس المحتويات

الصفحة	المحتوى	م
٣	المقدمة	١
	الفصل الاول: مبادئ عامة في التقييم المستمر . مراحل وخطوات التقييم المستمر . التخطيط لأدوات التقييم المستمر . ملف أعمال الطلبة . تقارير الأداء .	٢
	الفصل الثاني: التقييم في الصفوف في الصفين (١١-١٢) . أ . عناصر المادة في الصفين (١١-١٢) . ب . توزيع الدرجات على أدوات التقييم . ج . أدوات التقييم المستخدمة في تقييم الأهداف الخاصة بكل وحدة . د . استمارة المتابعة ورصد الدرجات .	٣
	ملحق (١) نموذج مقترح لورقة نشاط تقييم ختامي ملحق (٢) الشبكة التحليلية لامتحان نهاية العام الدراسي لمادة المهارات الحياتية للصف الحادي عشر ملحق (٣) معايير الفحص والتدقيق في الصف الثاني عشر	٤

المقدمة :

يعد التقييم المستمر عنصراً أساسياً في العملية التعليمية التعليمية؛ لأنه يساعد التلميذ في معرفة مدى تقدمه ، ويعرف أولياء الأمور بمستوى الإنجاز الذي يحققه أبناؤهم ، كما يزود المعلم بمعلومات مهمة حول تقدم تعلم الطلاب وتحقيقهم الأهداف التعليمية أولاً بأول ، مما يساعده في تخطيط التدريس بطريقة أفضل تهدف إلى تحسين الناتج العلمي ، وتحقيق جودة التعليم .

هذه الوثيقة التي بين يديك -أخي المعلم /أختي المعلمة - هي النسخة الثالثة بعد الوثيقة المعدّة من قبل الفريق المشكل بالقرار الإداري (٢٠٠٥/٣) ، والوثيقة التي تم تعديلها عام ٢٠٠٧ . وهي دليلك في كيفية التعامل مع آلية التقييم المستمر في المادة التي تقوم بتدريسها ، وقد روعي في بنائها الشمولية في توفر أهداف المادة التي ينبغي الانطلاق منها في عملية التخطيط للتقييم ، واختيار الأدوات المناسبة . كما تتضمن الوثيقة أدوات التقييم المستمر الخاصة بالمادة ، وكيفية توزيع الدرجات على أدوات التقييم ، واستمارة متابعة الطلبة . وأتاحت الفرصة للمعلم عند تحديد الآليات لاختيار الأداة المناسبة بما يتناسب مع الموقف التعليمي التعليمي ، والهدف التعليمي الذي يتم تقيمه . كما تقدم هذه الوثيقة بعض الأمثلة على أدوات التقييم المستمر المقترحة .

والمرجو منك -أخي المعلم /أختي المعلمة - دراسة هذه الوثيقة ، والاستفادة مما جاء فيها في التخطيط لعمليات التقييم المستمر اليومية التي تقوم بها ، وإثراؤها بخبراتك وتجاربك في مجال التقييم بما يثري عملية التعلم ، ويرتقي بمستويات الطلاب ، كما يرجى منك الإطلاع على الوثيقة العامة للتقييم التربوي ، التي تحتوي على ما ينبغي أن تعرف عليه من قضايا عامة متعلقة بالتقييم المستمر وأدواته ، وتقارير الأداء ، والسجل الشامل للطلاب ، وملف أعمال الطالب ، ولجنة متابعة ا
لتحصيل الدراسي ، ونظام الفحص والتدقيق ، وضوابط الانتقال والإعادة .

الفصل الأول

مبادئ عامة في التقويم المستمر :

- ينبغي من جميع المعلمين أثناء تنفيذهم للتقويم المستمر ، مراعاة المبادئ الآتية :
- ١ . ممارسة عملية التقويم بشكل مستمر أثناء التعلم اليومي ، والعمل على تحسين مستوى تعلم الطلاب بناء على ما يتم اكتشافه من جوانب القوة والضعف لديهم .
 - ٢ . ارتباط عمليات التقويم بأهداف المادة ، واختيار أدوات التقويم المناسبة لتقويم كل هدف .
 - ٣ . تقديم التغذية الراجعة الفورية والمستمرة على أعمال الطالب ومشاركاته المتنوعة .
 - ٤ . تطوير قدرات الطلاب ومواهبهم في المادة من خلال أنشطة تساعد على الإبداع .
 - ٥ . تشجيع التقويم الذاتي ، وتقويم الأقران ؛ وذلك بإتاحة الفرصة للطلاب في تقويم بعض أعماله بنفسه ، والحكم على مستوى أدائه في اكتسابه لأهداف المادة ، أو تقويمه لأعمال زملائه .
 - ٦ . مراعاة الفروق الفردية عند استخدام أدوات التقويم المستمر المختلفة .
 - ٧ . إعطاء الطلاب أنشطة مناسبة ومتنوعة تلائم مستواهم (ثبات المنهجية) ، والحرص على منحهم تقديرات صادقة وموضوعية ، يتم فيها مراعاة الضوابط المحددة في الوثيقة (ثبات المعيارية) .
 - ٨ . تفعيل دور الأسرة في عمليات التوجيه والمتابعة ، وإشراكها في تنفيذ البرامج الإثرائية والعلاجية المقترحة ، وتزويدها بمعلومات دقيقة عن مدى تقدم أبنائها وعن الصعوبات التي يواجهونها في المادة .

مراحل وخطوات التقويم المستمر :

يراعي المعلم عند القيام بعملية التقويم الخطوات الأربع الرئيسة الآتية :

١ . أن يكون التقويم نشاطاً مخططاً له :

وذلك أن يكون المعلم على دراية بأهداف المادة الدراسية لأن ذلك ضروري للوصول إلى تحقيق التدريس والتقويم الفعال . كما أن التخطيط ينبغي أن يراعي المعارف والمهارات والقيم والاتجاهات التي سيتم تغطيتها في المنهج ، وفي

الوقت نفسه مراعاة الخبرات القديمة والحالية والقدرات وإمكانات كل طالب . ويعتبر التخطيط أمراً حيوياً لأنه يمكن المعلم من:

- إعداد أنشطة مرتبطة بأهداف التعلم .
- التأكد من إعطاء الطلاب أنشطة تساعد على النمو المعرفي والمهاري وتمتاز في بعض الأحيان بالتحدي والابتكار ولا تتصف بالصعوبة ، وتكون مناسبة لمستوى الطلاب .
- توفير الفرص لكل طالب لإعادة تقويمه في الهدف التعليمي الذي لم يحققه
- استخدام مجموعة متنوعة من أدوات وأساليب التقويم .

٢ . أن يشكل التقويم جزءاً رئيساً من الممارسات الطبيعية أثناء تنفيذ الأنشطة الصفية اليومية :

ينبغي أن يتم التقويم في الوقت المناسب أثناء العملية التعليمية التعلمية، على أن يضع المعلم في اعتباره بعض العوامل مثل استعداد الطلاب وطبيعة الأهداف التي يتم تقويمها عند تحديد وقت ونوع التقويم . ففي بعض الحالات يتم التقويم بشكل ختامي؛ في نهاية موضوع أو وحدة أو في نهاية المقرر ، بينما في حالات أخرى يتم التقويم لبعض أهداف التعلم في مرحلة متقدمة من العملية التعليمية التعلمية ، مع الأخذ في الاعتبار استمرارية عملية التقويم .

٣ . أن يتم رصد وتسجيل تقدم الطلاب بطريقة مناسبة ومقنعة:

إن رصد وتسجيل الدرجات يعتبر أمراً حيوياً كأساس لمساعدة المعلمين على:

- تحديد احتياجات الطلاب .
 - تزويد الطلاب بتغذية راجعة عن مستوى تقدمهم .
 - تزويد أولياء الأمور بتقارير تبين إنجاز أبنائهم .
 - تقويم فاعلية البرنامج التعليمي وأدواته وطرائق التدريس المستخدمة .
- وينبغي أن تكون عملية رصد الدرجات وتحديد مستويات الإنجاز سهلة وغير معقدة وكذلك من المهم أن يقوم المعلم برصد الدرجات ذات الأهمية والتي تعكس بوضوح ما حققه الطالب من تعلم وفق معايير واضحة ومحددة للأداء . وحتى تكون الأحكام حول مدى التقدم الذي يحققه الطالب دقيقة وصادقة فإنه من المهم أن تتضمن معلومات تم جمعها من خلال الأنشطة اليومية العادية ومعلومات من أدوات التقويم .

٤ . إعطاء تغذية راجعة للطلاب وأولياء أمورهم والمعلمين الآخرين:

إن مصطلح "تقرير الأداء" يتضمن وضع ما قام الطلاب بإنجازه في الحسبان ، وهذا بشكل تقليدي هو هدف التقارير المدرسية ، وبالتالي فهي تشكل أساساً للتداول بين المدرسة وولي الأمر . ولكن على الرغم من ذلك فإن تقارير الأداء يمكن أن توظف بطريقة أشمل من خلال:

- حصول الطلاب على ملاحظات شفوية وكتابية حول أعمالهم مما سيساعدهم على تقويم ما قاموا به حتى يكونوا مدركين لما يجب فعله أو يحتاجون إليه بعد ذلك .
- توفير معلومات واضحة حول الإنجاز السابق لكل طالب ومدى التقدم الذي حققه متضمنة نقاط القوة والضعف لكي يستفيد منها المعلمون المعنيون بتدريس الطالب في المستقبل وذلك لتحقيق مبدأ التواصل والاستمرارية في التعليم والتعلم .

التخطيط لأدوات التقويم الختامي

يقوم المعلم في بداية العام الدراسي بالتخطيط السنوي لمحتوى الكتاب الدراسي للصف الذي كلف بتدريسه ، حيث يقوم بتوزيع الدروس المقررة على أيام وأسابيع العام الدراسي المحددة ، وهذا العمل في التخطيط ينبغي أن يتم أيضاً في تنفيذ أدوات التقويم الختامي • • وفق الخطوات التالية :

- ١ . حصر الأهداف العامة للمادة الخاصة بكل صف دراسي وتم تحديدها في أدلة المعلمين .
- ٢ . حصر أدوات التقويم الخاصة بالمادة ، وقد تم تحديدها ، وإيضاح معايير وآلية تنفيذها في وثائق التقويم .
- ٣ . تحديد الفترة الزمنية المناسبة لتنفيذ كل أداة تزامناً مع خطة تنفيذ محتوى الكتاب وتحقيق المخرجات أو الأهداف العامة للمادة .

• • يلاحظ على بعض المعلمين العشوائية في تنفيذ أدوات التقويم ، وذلك بتنفيذها بصورة غير مخطط لها مما يؤدي إلى عدم تقويم بعض الأهداف والتركيز في التقويم على أهداف معينة ، وعدم اختيار الأدوات المناسبة لتقويم كل هدف ، وعدم اختيار الأوقات المناسبة لتنفيذ عملية التقويم التي ينبغي أن تكون متزامنة مع تنفيذ محتوى المنهج المدرسي وتحقيق المخرجات أو الأهداف العامة .

- ٤ . يترك للمعلم حرية تحديد الأداة المناسبة لتقويم كل هدف ، وعدد مرات تكرار كل أداة ، والفترة الزمنية لتنفيذها بما يتناسب وظروف كل مدرسة بشرط عدم الإخلال بالدرجة المحددة لكل أداة من أدوات التقويم .
ويمكن الاستفادة من الجدول التالي في عملية التخطيط المطلوبة لتنفيذ أدوات التقويم الختامي :

أدوات التقويم										الأهداف العامة للمادة
الاختبار القصير		التقرير		الأنشطة الكتابية			الأنشطة الشفهية			
٢	١	٢	١	٣	٢	١	٣	٢	١	

* هذا الجدول للاسترشاد فقط .

ملاحظة : يمكن أن يتعاون معلمو المدرسة في إعداد خطة واحدة مشتركة للمادة ، كما يمكن للمشرف أن يعد خطة مشتركة لجميع المدارس التي يشرف عليها .

ملف أعمال الطلبة

ملف الأعمال الموجود عند الطالب في الصف الحادي عشر :

- يقوم فيه الطالب بحفظ جميع الأنشطة الصفية واللاصفية والأنشطة العلاجية والإثرائية التي هدفت إلى تحسين وتطوير مستوى تعلمه من خلال التقويم التكويني المستمر ، مع مراعاة ما يأتي :
- أ . يتم الاحتفاظ بالملف عند الطالب .
 - ب . يدرّب الطالب على كيفية المحافظة على الملف ، وكيفية تنظيمه .
 - ت . توجه الطالب باستمرار إلى مراجعة الأنشطة الموجودة في ملف أعماله .

ث . يقوم المعلم باستمرار بمتابعة ملفات طلبته ، والتأكد من حسن تنظيمها ، كما ينبغي من المعلم الأول والمشرف التربوي ومدير المدرسة السؤال عن هذه الملفات والاطلاع على نماذج منها أثناء زيارتهم الصفية المتنوعة .

ملف أعمال الطالب الموجود عند المعلم بالنسبة للصف الثاني عشر:

هو عبارة عن ملف واحد لكل شعبة ، يتم الاحتفاظ به عند المعلم ، ويتضمن جميع أدوات التقييم الختامي للمخرجات أو الأهداف العامة للمادة ، حيث يطلب من المعلم أن يحفظ عنده أدوات التقييم الختامي بعد تنفيذها ، وتصحيحها ، ورصد درجاتها ، وتقديم التغذية الراجعة حولها ، بحيث تكون مرجعا للطالب وولي أمره وللجان الفحص والتدقيق المستمر والنهائي للتأكد من شمولية عملية التقييم لجميع المخرجات أو الأهداف العامة للمادة ، ومن مصداقية الدرجات الممنوحة للطالب ، حيث تعكس هذه الأدوات لكل طالب الدرجات المرصودة له في سجل الدرجات ، ولتنظيم أعمال الطلبة في الملف الموجود عند المعلم ، ينبغي مراعاة ما يأتي :

أ . الاكتفاء بملف واحد لكل شعبة ، فإذا كان المعلم يدرس ثلاث شعب -مثلا- في الصف الثاني عشر ، فهذا يعني أن يكون لديه ثلاثة ملفات .

ب . تقسيم الملف بعدد الطلبة في الشعبة ، على أن يتم ترتيبهم أبجديا .

ج . يبدأ الملف بفهرس بمحتويات الملف من أعمال كل طالب ، على النحو التالي :-

م	اسم الطالب	أدوات التقييم								
		أنشطة كتابية		أنشطة شفوية			التقرير		اختبار قصير	
		١	٢	٣	١	٢	٣	١	٢	٢
-١										
-٢										
-٣										

د . يحدد المعلم في الشكل أعلاه أسماء الطلبة مرتبة ترتيباً أبجدياً للشعبة التي يقوم بتدريسها ، ثم يقوم بتحديد أدوات التقييم ، وعدد مرات التقييم لكل أداة (حسب خطة المعلم الفصلية للتقييم) ، وبعد أن ينفذ المعلم كل أداة ، ويقدم

للطالب التغذية الراجعة المناسبة حولها ، يقوم بوضعها في الملف ، ويشير في الفهرس بعلامة (√) للدلالة على وجود الأداة في الملف .

ويفيد تحديد هذا الفهرس في تنظيم محتويات الملف ، ويسهل على المعلم ومدير المدرسة والمعلم الأول وغيرهم معرفة محتوياته ، وتحديد ما أنجزه كل طالب من أدوات التقييم .

هـ - يمثل حفظ أدوات التقييم في ملف أعمال الطالب الموجود عند المعلم مرحلة نهائية تسبقها مرحلة تقييم هذه الأدوات ، وتقديم التغذية الراجعة حولها لكل طالب ، وإطلاع ولي الأمر عليها .

و- يمكن للطلاب استعارة أدوات التقييم الخاصة بهم من ملفاتهم الموجودة عند المعلم إذا رغبوا في الاطلاع عليها ومراجعة محتوياتها ، كما يمكن لهم إعادة تسجيلها في دفاترهم أو تصويرها ، على أن يقوموا بإرجاعها للمعلم .

• تمثل أهمية ملفات أعمال الطلبة الموجودة عند المعلم ، فيما يأتي :

أ . تقدم أدلة على مستوى تحصيل الطالب في كل هدف أو مخرج من الأهداف والمخرجات العامة لكل صف دراسي .
ب . تقدم أدلة على مصداقية الدرجة أو المستوى المحدد لكل طالب في كشوف الدرجات .

ج . تعتبر مرجعا لعمليات الفحص والتدقيق المستمر (أثناء العام الدراسي) والنهائي (في نهاية العام الدراسي) التي تتم من قبل مدير المدرسة والمعلم الأول ، وغيرهم من المتابعين لمستوى التحصيل الدراسي لكل طالب ، والتحقق من منهجية وموضوعية عمليات التقييم التي ينفذها المعلم .

ج . تعتبر أفدا لتقارير الأداء الوصفية والنهائية ، إذ أنه من خلال نتيجة الطالب في أدوات التقييم الموجودة بالملف ، يتم تحديد العبارة الوصفية المناسبة للهدف أو المخرج الذي تم تقويمه .

تقارير الأداء

تمثل تقارير الأداء حلقة الوصل بين المدرسة والمنزل في تعريف أولياء الأمور بمستوى إنجاز أبنائهم أولا بأول ؛ حتى يتأتى لهم تقديم المساعدة المطلوبة . وتكون تقارير الأداء في الصفين (١١-١٢) على النحو الآتي :

- تقرير وصفي واحد فقط يعبر عن أداء الطالب يرسل في شهر فبراير .
- نتيجة أداء الطالب في نهاية العام الدراسي .

التقرير الوصفي: ينبغي أن يتضمن، ما يأتي:

■ **نقاط قوة الطالب:** يجب أن يبدأ المعلم ملاحظاته على بطاقة تقرير الأداء بذكر شيء إيجابي عن الطالب. ما نقاط القوة لديه؟ حيث إن كل طالب لديه بعض الجوانب في عمله أقوى من جوانب أخرى. وربما لا يكون أفضل طلاب صفه، إلا أن هنالك دائماً شيء يتميز به. وربما يكون ذلك عبارة عن شيء يفهمه أو يشرحه بصفة خاصة بطريقة جيدة، وربما يكون امتلاكه لقدرة مميزة على تطبيق عملية ما أو مهارة ما أو عمل روتيني يستطيع القيام به. وقد تكمن نقطة قوة الطالب في قدرته على التفكير الإبداعي أثناء موقف لحل مشكلة ما. وربما يكون للطالب اتجاه إيجابي معين تجاه موضوع ما أو يمتلك مهارات متميزة عند العمل في مجموعة.

■ **نقاط ضعف الطالب:** إذا كان الطلبة يمتلكون نقاط قوة في مجال ما، فإنهم أيضاً يعانون من نقاط ضعف في مجالات أخرى حيث يحتاجون إلى مزيد من العمل عليها، وهنا ينبغي على المعلم أن يكون لطيفاً عند الإشارة إلى نقاط الضعف، حتى لا يؤدي ذلك إلى إحباط الطالب. ويجب أن يكون بمقدور الطلبة تحديد الموضوعات والمهارات التي ينبغي تعزيزها وتقويتها. وقد يرغب المعلم في مناقشة الطلبة فرادى قبل إعداد ملاحظاته على بطاقات تقارير الأداء، وعلى المعلم أن يحدد نقطة ما تثير اهتمامه في أداء الطالب حول مفهوم ما أو درجة فهمه لموضوع ما، أو قدرته على تطبيق خطوات أو إجراءات بعينها، أو طريقته في حل المشكلات، أو عادات العمل عنده.

■ **الإجراءات التي سيتم اتخاذها:** بعد وصف نقاط قوة الطالب ونقاط ضعفه، يجب أن يُضمن المعلم ملاحظات الإجراءات التالية التي يخطط لاستخدامها لمساعدة الطالب على التغلب على الصعوبات التي يعاني منها أو تعزيز القدرات التي يمتلكها.

ومن الأمثلة على العبارات الوصفية التي يمكن أن سجلها المعلم في التقرير الوصفي ما يأتي:

المستوى	وصف أداء الطالب			
ممتاز	تميز في أدائه للأنشطة العملية حيث قام بأدائها بصورة صحيحة ومتسلسلة، وفي الوقت المحدد، مع إبداع في الأداء.	تميز في اكتسابه لأهداف المادة	تميز في أدائه لجميع واجباته المنزلية	تميز في جميع مشاركاته الصفية الشفوية والكتابية
جيد جداً	تميز في أدائه لأكثر الأنشطة العملية حيث قام بأدائها بصورة صحيحة ومتسلسلة، وفي الوقت المحدد.	تميز في اكتسابه لأكثر أهداف المادة	تميز في أدائه لأكثر واجباته المنزلية	تميز في أكثر مشاركاته الصفية الشفوية والكتابية
جيد	جيد في أدائه لأكثر الأنشطة العملية لأنه في بعض الأحيان يحتاج إلى مساعدة بخلاف زملائه، وإنجازها بأخذ وقتاً أطول من المحدد.	جيد في اكتسابه لأكثر أهداف المادة	جيد في أدائه لأكثر واجباته المنزلية	جيد في أكثر مشاركاته الصفية الشفوية والكتابية

مقبول	يحاول أن يكون جيدا في أكثر مشاركاتة الصفية الشفهية والكتابية	يحاول أن يكون جيدا في أدائه لأكثر واجباته المنزلية	يحاول أن يكون جيدا في اكتسابه لأكثر أهداف المادة	يحاول أن يؤدي الأنشطة العملية بشكل صحيح إلا أنه لا ينجز المطلوب .
يحتاج إلى مساعدة	يحتاج إلى مساعدة في أكثر مشاركاتة الصفية الشفهية والكتابية	يحتاج إلى مساعدة في أدائه لأكثر واجباته المنزلية	يحتاج إلى توجيه وأنشطة علاجية إضافية حتى يتمكن من اكتساب أكثر أهداف المادة	يحتاج إلى مساعدة في خطوات إنجاز الأنشطة العلمية، وغالبا لا ينجز المطلوب .

ملاحظة:

١ . لا تذكر المستويات في التقارير الوصفية؛ وإنما يكفي بوصف أداء الطالب .

٢ . يستفيد المعلم من العبارات الوصفية المذكورة في وصف أداء الطالب، وله أن يعدل فيها وأن يأتي بغيرها • .

نتيجة أداء الطالب في نهاية العام الدراسي .

ويتضمن تحديد مستوى أداء الطالب في نهاية العام الدراسي، وذلك بحساب درجاته خلال العام الدراسي، علما بأن تحديد المستوى في نتيجة أداء الطالب في نهاية العام الدراسي بالرمز فقط في الصف الحادي عشر وبالدرجة والرمز في الصف الثاني عشر .

وما ينبغي على معلم المهارات الحياتية الاتباه له، ما يأتي:

- تكون الدارسة في الصفين (١١ و١٢) على مدار عام دراسي كامل .
- تكون النهاية الكبرى (١٠٠) درجة، والنهاية الصغرى (٥٠) درجة .
- يتم تحديد مستوى الطالب في الصفين (١١ و١٢)، في المادة على النحو التالي:

الدرجة	الرمز	المستوى
١٠٠-٩٠	أ	ممتاز
٨٩-٨٠	ب	جيد جدا
٧٩-٦٥	ج	جيد
٦٤-٥٠	د	مقبول
أقل من ٥٠	هـ	يحتاج إلى مساعدة

• من العبارات الوصفية الأخرى التي يمكن أن يذكرها المعلم ما يأتي: (لديه الرغبة تجاه ما يقوم به من أنشطة متنوعة - يبذل جهدا واضحا

في ما يقوم به من أنشطة عملية - يتقبل التوجيه والإرشاد لتحسين العمل المنجز - يتميز بقدرات ابتكارية واضحة - يتعاون مع الآخرين

في إنجاز الأنشطة المشتركة - يسهم عمله بالتنظيم والنظافة . . . وغيرها) .

الفصل الثاني:-

عناصر المادة في الصفين (١١ و١٢) :

ينبغي أن يراعي المعلم عند ممارسته لعملية التقييم عناصر مادة المهارات الحياتية الثلاثة، وهي:

- المهارات العقلية .
- المهارات العملية .
- القيم والاتجاهات .

١ . المهارات العقلية .

تتضمن المهارات العقلية جوانب التفكير المختلفة؛ بدءاً من التذكر، والرقي بمستوياتها إلى المهارات العقلية العليا . وقد ركزت الأهداف المعرفية للمادة في الصفين (١١ و ١٢) على إكساب الطالب معارف وخبرات متنوعة منها:

- يسمي أنواع المخاطر في بيئة العمل .
- يتعرف على المؤسسات التعليمية للإعداد المهني والوظيفي .
- يتعرف على مفهوم الملكية الفكرية ومجالاتها .
- يتعرف على أساسيات نجاح الشخصية .
- يتعرف أهمية الرابطة الزوجية .
- يتعرف على المؤثرات العقلية وضررها على الفرد والمجتمع .
- يذكر مكونات الحوار .
- يعدد الأساليب التي تساعد على تقليل الأثر السلبي للطلاق على الأبناء .
- يحدد طرق البحث عن عمل .
- يتعرف على الاستعدادات الشخصية للسفر خارج الوطن .

٢- المهارات العملية :

يتضمن هذا العنصر الأنشطة الأدائية (العملية) التي يقوم بها الطلبة داخل الصف، مع إعطائهم الفرصة لإكمال المطلوب إنجازها منها في المنزل، ويمكن أن ينجز الطلبة بعض هذه الأنشطة بصورة جماعية مشتركة .

وعند تقييم الطالب في الأنشطة العلمية تراعى المعايير التالية: صحة أداء خطوات العمل وتسلسلها، والإنجاز في الوقت المحدد، والإبداع في الأداء .

من أمثلة المهارات العملية ما يلي:

- تنفيذ خطة الإخلاء .

ملاحظة: يمكن ممارسة بعض الأنشطة المتوفرة في الصف الثاني عشر كششاط عملي بشرط أن يراعى المعلم عند تنفيذ النشاط العملي مدى توافر أدوات ومصادر تنفيذ النشاط في بيئة الطالب .

٣. القيم والاتجاهات .

إن التربية في جوهرها عملية قيمية ، فالقيم من أهم مكونات شخصية الفرد وتمثل دافعا قويا في توجيه سلوكه . فعلى المعلم - عند تنفيذه للأنشطة التدريسية والتقييمية المختلفة الانتباه إلى القيم والاتجاهات المتضمنة في المنهاج سواء كانت صريحة أو ضمنية منها :
 يتقبل الآخرين .
 يسعى إلى النجاح .
 يحافظ على حقوقه وحقوق الآخرين .
 يهتم بالتعلم المستمر .
 يهتم بتقوية العلاقة الزوجية والعلاقة الأسرية .
 يهتم بإيجاد التوازن بين حياته الخاصة وحياته العملية .
 يؤمن بأهمية الإعلام في تدعيم ثقافة الفرد .
 - تنوع الدرجات على أدوات التقييم في الصفين الحادي عشر والثاني عشر على النحو الآتي :

المجموع	الوحدات				أدوات التقييم
	٣	٢	١	
١٠	*	*	*	*	أنشطة شفوية
٢٠	*	*	*	*	أنشطة كتابية وعملية
٢٠	*	*	*	*	التقرير
١٠	*	*	*	*	اختبارات قصيرة
٤٠	*	*	*	*	اختبار فصلي

* تعني هذه الإشارة استخدام الأداة في تقييم أهداف الوحدة .
 ملاحظة:

يقوم المعلم بالتخطيط لعملية التقييم ؛ بحيث يستفيد من الأدوات المذكورة في الجدول أعلاه في تقييم مدى اكتساب الطلبة للأهداف الخاصة بكل وحدة خلال العام الدراسي .

– أدوات التقييم المستمر المستخدمة في تقييم الأهداف الخاصة بكل وحدة في الصفين (١١ و ١٢):
 فيما يلي توصيف لأدوات التقييم المستمر المقترح استخدامها في تقييم أداء الطلبة وأمثلة توضح كيفية تطبيق هذه
 الأدوات في مادة المهارات الحياتية:

١. الأنشطة الصفوية "١٠".

هي تلك الأنشطة المرتبطة بالمنهج التي يقوم بها الطالب والتي يدور معظمها أثناء الموقف التعليمي وتشمل (العرض والحوار
 والمناقشة الصفية) :

* العرض ويمكن أن يقوم المعلم هذه الأداة من خلال:

المعيار
ارتباط موضوع العرض بالمنهج المدرسي وتسلسل الأفكار أثناء العرض
الوسائل التعليمية المستخدمة في عرض وتقييم الموضوع والتي أسهمت في إثراء الحصة بالمعلومات
حضور شخصية الطالب

* الحوار ويمكن أن يقوم المعلم هذه الأداة من خلال:

المعيار
مدى ارتباط قضية الحوار بالمنهج المدرسي
طبيعة الأنشطة المقدمة في تدعيم الرأي في قضية الحوار
قدرة الطالب على المناقشة والرد على الاستفسارات، وتقبل الرأي الآخر

* المناقشة الصفية والأسئلة الصفوية .

٢ . الأنشطة الكتابية (الصفية واللاصفية) والعملية "٢٠ درجة" .

تلك الأنشطة التي يؤديها المتعلم بصورة كتابية أو عملية ويقوم بتنفيذها داخل الصف أو خارجه (الصفية واللاصفية) تحت إشراف المعلم وتوجيهه، ويتم من خلالها ترجمة الأهداف السلوكية إلى مواقف تعليمية تحقق للمتعلم نمواً في معارفه، ومهاراته، ووجدانه . ويمكن أن تنفذ هذه الأعمال بصورة فردية أو جماعية، وعلى المعلم أن يراعي أن تكون هذه الأعمال هادفة ومتنوعة بحيث تشمل عناصر التعلم المختلفة، والأقتصر على الكتاب المدرسي بل تحت المتعلمين على التعامل مع مصادر المعرفة المتعددة .

ومن الأمثلة على هذه الأعمال:

* الأسئلة الكتابية .

* الأنشطة العملية .

* الواجبات المنزلية التي يقترحها المعلم .

* يضاف إليها الأنشطة الموجودة في ملف أداء الطالب .

ويراعي المعلم عند تقييم النشاط الكتابي المعايير التالية:

معايير التقييم
دقة العمل ووضوحه وارتباطه بالمنهج المدرسي
صحة المعلومات
استكمال المعلومات
التنظيم والترتيب*
تسليم العمل في الوقت المحدد*

* تكون معايير للنشاط اللاصفي .

ويراعي المعلم عند تقييم النشاط العملي (في حالة تنفيذه وتوافره على مستوى المنهاج) المعايير التالية:

معايير التقييم
وضوح الهدف من النشاط العملي عند الطالب
صحة أداء خطوات النشاط العملي وتسلسلها
دقة تنفيذ خطوات النشاط العملي والإبداع فيها
الإنجاز في الوقت المحدد
عرض الطالب لخطوات النشاط العملي إما شفويا أو بتقرير مبسط

- * ملاحظة: يكلف الطالب بعدة أنشطة، ويكتفي برصد أربعة أنشطة .
- * توضع الأنشطة أو استمارة التقييم في ملف أداء الطالب موضحا عليها الدرجات التي حصل عليها الطالب .
- * لا تقيم التقارير ضمن الأنشطة الكتابية وإنما تفرد كأداة مستقلة .

٣- التقرير "٢٠ درجة" .

يقصد به النص المكتوب الذي يعده الطالب ليصف فيه شيئاً شاهده أو مكاناً زاره أو يعرض رأياً في موضوع درسه ونحو ذلك .

ضوابط تطبيق التقرير:

- * يتم تكليف الطلبة من بداية العام الدراسي بعمل تقارير حسب ما يتيح طبيعة المنهاج ويتم رصد درجات تقرير ب(٢٠) درجة أو تقريران لكل (١٠) درجات ، شرط أن يكون المعلم سجل ملاحظاته على جميع التقارير المقدمة من قبل الطالب .

- * تتراوح صفحات التقرير بين (٢-٥) صفحات .

* يشترط في التقرير الرجوع إلى المصادر دون اشتراط تعددها حيث الاستعانة بمصدر واحد فقط حسب إمكانيات الطالب، كما يمكن الاستعانة بمصادر أخرى غير الكتب (الجرائد اليومية، التلفاز، الكتيبات،

المجلات، المقابلات

والمؤسسات الحكومية ومواقع العمل . . .)

* لا يشترط كتابة التقرير بالحاسوب .

* لا يشترط كتابة التقرير في أوراق خاصة .

* لا يشترط أن يقدم التقرير في ملفات خاصة .

* لا يقبل التقرير المسحوب حرفياً من الانترنت .

ويقيم التقرير على أساس المعايير التالية:

المعيار
استيفاء عناصر التقرير (العنوان، المقدمة، الموضوع ومدى ارتباطه بالمقرر الدراسي، الخاتمة، المراجع)
سلامة اللغة
وضوح شخصية الطالب في التقرير
تسليم العمل في الوقت المحدد

* الرجوع إلى ملحق معايير الفحص والتدقيق للاسترشاد بتوزعة درجات التقرير .

٤- الاختبارات القصيرة: (١٠ درجات):

أداة تقويم يتم إعدادها من قبل المعلم ليتم تطبيقها في نهاية جزء من المحتوى المقرر، مع الأخذ في الاعتبار الشروط التالية:

* أن لا تقل عن اختبارين ولا تزيد عن أربعة خلال العام الدراسي على أن يؤخذ المتوسط .

* تحقق أهداف المنهج الدراسي .

* تراعي الفروق الفردية للطلاب .

* ينبغي التنوع في أسئلة الاختبارات من مقالیه وموضوعية؛ بحيث يراعى فيها مستويات التعلم المختلفة (معرفة وفهم)

- قدرات عليا .

* لا يتجاوز وقت الاختبار القصير ٢٠ دقيقة كحد أقصى .

* تكون مصاحبة للممارسات التدريسية اليومية في الحصة الدراسية .

* ويمكن أن تكون مفاجئة للطلبة بهدف تشجيعهم على الاستذكار .

* لا يحدد لها جدول زمني معين لتنفيذها .

* يعطى الطلبة تغذية راجعة مباشرة بمحتوى الاختبار .

* يتنوع الاختبار بين الأسئلة المقالية والأسئلة الموضوعية .

السؤال	نوعه	مستواه	عدد المفردات × الدرجة
الأول	أ) اختيار من متعدد	معرفة	٢=١×٢
	ب) إكمال	معرفة	٢=١×٢
الثاني	مقالي من ٣ مفردات	فهم، تطبيق، قدرات عليا	٢=٢×١ ٢=٢×١ ٢=٢×١

٥. اختبار نهاية العام الدراسي

وهو الاختبار الذي يتم إعداده على مستوى المدرسة بالنسبة للصف الحادي عشر وعلى مستوى الوزارة للصف الثاني عشر، ويجلس الطلبة لأدائه في نهاية العام الدراسي، ويراعي المعلم في اختبار مادة المهارات الحياتية في الصفوف (١١ - ١٢) الضوابط التالية:

مواصفات عامة للاختبار النهائي للصفين (١١، ١٢)

- ينبغي أن يتضمن الاختبار تعليمات واضحة، وتاريخ الاختبار، وزمن الاختبار وعدد الأسئلة، وعدد الصفحات .
- الدرجة الكلية للامتحان (٤٠ درجة) .
- زمن الإجابة (ساعتان) .
- ينبغي أن يغطي الاختبار محتوى المنهج الذي تمت دراسته خلال العام الدراسي مع ضرورة الجمع بين المعلومات الواردة في كتاب الطالب والمعلم بما يحقق الهدف المراد قياسه .
- يتنوع الاختبار بين الأسئلة المقالية والأسئلة الموضوعية .

- ينبغي التنوع في أسئلة الاختبارات من مقالية وموضوعية؛ بحيث يراعى فيها مستويات التعلم المختلفة (المعرفة و الفهم) والقدرات العليا (التطبيق والتحليل والتركييب والتقويم).
 - يتكون الاختبار من خمسة أسئلة تتضمن مجموعة من الأسئلة المقالية والموضوعية المتنوعة (انظر الملحق المرفق).
 - أن يكون عدد البدائل في فقرات الاختيار من متعدد أربع بدائل.
 - يمكن الاستعانة بشكل أو جدول أو صورة أو معلومة خارجية من أي مرجع خارجي، بشرط صياغة أسئلة تكون مرجعية الإجابة لها لا تتخرج عن المنهج المدرسي.
- د_ استمارة المتابعة ورصد الدرجات .

نموذج (١)

الستوى	الوقت (دقائق)	التقويم الختامي	التقويم المستمر										عناصر التقويم
			اختبار قصير	التقرير	الأنشطة الكايبية	الأنشطة الشفوية	الأنشطة الكايبية	الأنشطة الشفوية	الأنشطة الكايبية	الأنشطة الشفوية	الأنشطة الكايبية	الأنشطة الشفوية	
		الامتحان النهائي (٤٠)	١٠	٢٠	٥	٣	٥	٢	٥	٢	٥	٣	أسماء الطلبة

نموذج (٢)

المجموع ١٠٠	التقويم الختامي	التقويم المستمر										عناصر التقويم
		الاختبار القصير	التقرير	الأنشطة الكايبية				الأنشطة الشفوية				
	٤٠	١٠	٢٠	٥	٥	٥	٥	٣	٢	٢	٣	أسماء الطلبة

ملاحظة: يمكن للمعلم أن يصمم نماذج أخرى من استمارات المتابعة، تكون أكثر تفصيلا.

ملحق (١)

• نموذج مقترح لورقة نشاط تقوم: (يمكن للمعلم إخراجه بالصورة التي يراها مناسبة)

نشاط تقويمي : تكوييني ختامي

مدرسة :

عنوان الوحدة / الدرس :

الهدف من النشاط :

اسم الطالب :

محتوى النشاط :

.....

..

.....

..

.....

..

.....

..

.....

..

.....

..

.....

..

.....

..

.....

..

.....

..

.....

..

لقد حقق ابنك / ابنتكم الهدف من هذا النشاط .
لم يحقق بنك / ابنتكم الهدف من هذا النشاط .
(يرجى تدريبيه - إن أمكن - على أنشطة تدريبيه مماثلة)

الفاضل
ولي الأمر

ملحق (٢)

الشبكة التحليلية لامتحان نهاية العام الدراسي لمادة المهارات الحياتية للصف الحادي عشر

الوحدات	السؤال الأول اختيار من متعدد عدد المفردات بالدرجة	السؤال الثاني إكمال* عدد المفردات بالدرجة	السؤال الثالث (مقالي) عدد المفردات بالدرجة	السؤال الرابع (مقالي) عدد المفردات بالدرجة	السؤال الخامس (مقالي) عدد المفردات بالدرجة
	معرفة	فهم وتطبيق	معرفة	فهم وتطبيق	قدرات عليا
الأولى: الإعداد المهني والوظيفي	٢=٢×١	٢=١×٢	١=١×١	٢=٢×١	١=١×١
الثانية: الشخصية الاجتماعية	٢=٢×١	٢=١×٢	١=١×١	٢=٢×١	١=١×١
الثالثة: الصحة المهنية	٢=٢×١	١=١×١	١=١×١	٢=٢×١	٣=٣×١ يمكن استخدام ثلاث مفردات بثلاث درجات
الرابعة: الروابط الأسرية	٢=٢×١	—	١=١×١	٢=٢×١	٣=٣×١ يمكن استخدام ثلاث مفردات بثلاث درجات
الخامسة: الملكية الفكرية	٢=٢×١	—	١=١×١	٢=٢×١	٢=٢×١ يمكن استخدام مفردتين بدرجتين
المجموع ٤٠ درجة	١٠ درجات	٥ درجات	٥ درجات	١٠ درجات	١٠ درجات

* أن لا تحتمل الإجابة لمفردة الإكمال أكثر من إجابة واحدة فقط .

ملحق (٣) معايير الفحص والتدقيق الختامي في مادة المهارات الحياتية

بالنسبة للصف (١٢)*

م	الأداة والدرجة	نوع الأداة	معايير الحكم والإجراءات
١	الأنشطة الشفوية (١٠ درجات)	العرض الحوار	<p>* لا يشترط التفصيل لدرجة الأنشطة الشفوية في سجل المعلم .</p> <p>* مراعاة الفروق الفردية في درجة الأنشطة الشفوية وفي حالة عدم مراعاة المعلم للفروق الفردية تكتب ملاحظة على المعلم .</p> <p>* تعديل الدرجة الكلية للأداة إذا تساوت عند جميع الطلبة مع كتابة ملاحظة على المعلم بضرورة الالتزام بالضوابط والمعايير الخاصة بأدوات التقييم .</p> <p>* يتم مناقشة المعلم حول الآلية التي قيم بها الطالب في هذه الأداة مثل (قدرة الطالب على مناقشة زملائه والعرض والحوار ، ومناقشة معلمه وطرح الأسئلة التي تنم عن فكر الطالب و.....) .</p>
		المناقشة الصفية .	
٢	الأنشطة الكتابية (٢٠ درجات)		<p>- يكلف الطالب بعدة أنشطة كتابية ، ويكتفي برصد أربعة أنشطة فقط لكل نشاط (٥) درجات .</p> <p>- لا يشترط أن تكون الأنشطة الكتابية الصفية واللاصفية من الكتاب ولكن يشترط ارتباطها بمحتوى المنهاج الدراسي .</p> <p>- في حالة عدم وجود الدليل على الدرجة المرصودة تحذف درجته وتكتب ملاحظة على المعلم .</p>
			<p>الأنشطة الكتابية الصفية واللاصفية (الواجب المنزلي- الأسئلة الكتابية- تحليل صورة أو شكل الخ ...) .</p> <p>ويراعى عند تقييمها</p> <p>- دقة العمل ووضوحه وارتباطه بالمنهج المدرسي .</p> <p>- صحة المعلومات .</p> <p>- استكمال المعلومات .</p> <p>- التنظيم والترتيب .</p> <p>- تسليم العمل في الوقت المحدد .</p>
٣	التقرير (٢٠ درجة)		<p>ملاحظة: يكلف الطالب بأكثر من تقرير ، ويكتفي برصد تقرير واحد فقط ب (٢٠) درجة أو تقريران لكل (١٠) درجات خلال العام الدراسي وقيم وفق التوزيع الوارد في معايير الحكم .</p> <p>- تراوح عدد صفحات التقرير بين (٢-٥)</p>
			<p>- استيفاء عناصر التقرير: - (١٠ درجات)</p> <p>أ- العنوان (١)</p> <p>ب- المقدمة (١)</p>

